**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о V городском конкурсе**

**«Социально активное учреждение**

**муниципальной системы образования города Кургана»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение определяет статус, цель и задачи городского конкурса «Социально активное учреждение муниципальной системы образования города Кургана» (далее Конкурс).

2. Учредителем конкурса является Департамент социальной политики Администрации города Кургана.

3. Организатором конкурса является МБУ города Кургана «Курганский городской инновационно–методический центр».

4. Конкурс проводится по номинациям «Социально ориентированный проект», «Социально активный класс», «Родитель, как эффективный социальный партнер».

5. В конкурсе могут принять участие муниципальные общеобразовательные организации, организации дошкольного образования и организации дополнительного образования. Возможно предоставление конкурсных материалов образовательной организации в одну или две номинации (по одной работе в номинацию). Образовательные организации – победители номинаций предыдущих конкурсов «Социально активное учреждение муниципальной системы образования города Кургана» могут принимать участие в данном конкурсе через 3 года.

6. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в порядок проведения конкурса.

**РАЗДЕЛ II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

7. Поддержка социально-значимых инициатив и проектов.

8. Содействие развитию общественно значимой деятельности и конструктивного социального поведения обучающихся.

9. Выявление творческих и успешных классных коллективов, в которых создана благоприятная среда для развития и социализации обучающихся, лучшего опыта воспитательной деятельности педагогов.

10. Поддержка участия семьи в воспитательной деятельности образовательных организаций.

11. Распространение лучших педагогических практик взаимодействия с семьёй и социумом.

**РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

 12. Конкурс проводится в период с 21 октября по 18 ноября 2016 года.

 13. Конкурсные мероприятия проводятся в два этапа:

Первый этап – заочный, экспертиза представленных материалов.

Второй этап – очный, публичная защита проекта, опыта.

 14. Сроки проведения:

- с 21 по 25 октября – прием заявок и конкурсных материалов;

- с 27 октября по 3ноября – работа экспертной группы;

- 11 ноября – публичная защита опыта, проекта;

- 18 ноября – церемония награждения.

**РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

15. Конкурсные материалы представляются на электронных (диск, флэш-карта) и бумажных носителях по адресу: г. Курган, ул. Гоголя 103А, приемная (телефон для справок 23-74-13, 42-58-14, 42-69-45) в следующем формате:

- текстовый редактор Word for Windows (Microsoft Office 2003 г, 2007г);

- шрифт Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал одинарный;

16. Объем материалов не более 10 страниц.

17. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются.

18. Материалы, представляющие профессиональный интерес для образовательных учреждений, могут быть рекомендованы для публикации в методических сборниках и педагогических изданиях.

**РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

19. Для проведения экспертизы материалов, представленных на конкурс, создается экспертная группа, членами которой могут быть депутаты Курганской городской Думы, Общественной палаты города Кургана, представители родительской общественности, представители управления образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана, МБУ КГ ИМЦ, образовательных организации, общественных организаций, городского Экспертного Совета и др.

 20. Решения экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

21. Состав участников очного этапа Конкурса определяется решением экспертной комиссии по итогам первого этапа.

**РАЗДЕЛ VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

22. **Критерии оценки конкурсных работ в номинации**

**«Социально ориентированный проект»**

* Актуальность и значимость проекта для окружающего социума
* Практическая ценность проектного продукта
* Соответствие цели и задач проекта заявленной теме проекта
* Технологичность проекта
* Полнота содержания, логичность изложения материала проекта
* Оригинальность проекта
* Качество предоставленного материала

23. **Критерии оценки конкурсных работ в номинации**

**«Социально активный класс»**

* Наличие воспитательной системы класса
* Творческий подход к организации воспитательной деятельности
* Разнообразие форм совместной деятельности учащихся класса и социальных партнеров
* Результативность деятельности классного коллектива
* Использование личностно-ориентированного подхода при формировании и развитии классного коллектива
* Наличие информационного сопровождения деятельности классного коллектива
* Качество предоставленного материала

24. **Критерии оценки конкурсных работ в номинации**

**«Родитель как эффективный социальный партнер»**

* Результативность деятельности родительского формирования:
* разработанные локальные акты;
* проведенные коллективные дела, акции;
* участие в конкурсах (общешкольных, социума);
* привлечение родительского ресурса при решении возникающих (актуальных) проблем.
* Разнообразие форм совместной деятельности.
* Творческий подход к организации деятельности.
* Учет специфики социального статуса родителей.
* Степень участия (родителей, детей)
* Информационное сопровождение.
* Качество предоставленного материала

**РАЗДЕЛ VII. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

25. Участники Конкурса награждаются дипломами организатора конкурса. Победители и лауреаты конкурса определяются отдельно по каждой номинации.

26. Победителем номинации конкурса является образовательная организация, набравшее наибольшее количество баллов по сумме двух этапов. Победителю в каждой номинации вручается диплом победителя и денежный приз**,** присваивается статус социально активной образовательной организации муниципальной системы образования города Кургана сроком на 3 года.

27. Лауреаты Конкурса определяются решением экспертной группы по итогам очного этапа. Лауреатам Конкурса вручаются благодарственные письма Департамента социальной политики Администрации города Кургана и денежные призы.

28. Расходы на проведение конкурса и награждение победителей и лауреатов Конкурса произвести за счет средств, предусмотренных МБУ КГ ИМЦ на финансовое обеспечение муниципального задания по целевой программе «Основные направления развития общего образования города Кургана на 2014 – 2017 годы».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФОРМА ЗАЯВКИ** **на участие в городском конкурсе** **«Социально активное учреждение муниципальной системы образования города Кургана»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации |  |
| Номинация Конкурса |  |
| Ф.И.О. участника (участников) подготовивших конкурсные материалы |  |
| Контактные данные (мобильный телефон, e-mail) |  |
| Дата заполнения заявки |  |

П Печать и подпись руководителя ОО |

**V городской конкурс**

**«Социально активное учреждение муниципальной системы образования города Кургана»**

**Название номинации конкурса**

**Название проекта**

Автор конкурсных материалов: Ф.И.О. и должность

Название образовательной организации:

**Структура материалов, предоставляемых на конкурс**

**Номинация «Социально ориентированный проект»**

1. Обоснование актуальности проекта.
2. Цели и задачи проекта.
3. Сроки реализации проекта.
4. План реализации проекта.
5. Механизм реализации проекта и схема управления проектом.
6. Критерии оценки эффективности проекта.
7. Предполагаемые конечные результаты, перспективы развития проекта.
8. Ресурсное обеспечение проекта (кадровое, материально-техническая база, привлеченные финансовые средства).

Приложениями к проекту могут быть таблицы, диаграммы, итоги проведенных по теме проекта социологических исследований, отзывы и др.

**Номинация «Социально активный класс»**

1. ***Особенности организации воспитательной системы класса***
2. Размышления классного руководителя «Учитель и ученик всегда растут вместе» (Конфуций) (1-2 страницы).
3. Место классного коллектива в рейтинге ОО.
4. Информация о символах и атрибутах, традициях и ритуалах классного коллектива.
5. Основное содержание деятельности классного коллектива за последние два года.
6. Описание структуры и деятельности органа ученического самоуправления класса.
7. Достижения классного коллектива (участие в социальных акциях, проектах и конкурсах социальной направленности).
8. Личные достижения каждого учащегося как фактор развития классного коллектива.
9. Информационное сопровождение деятельности классного коллектива (классный уголок, страница класса на сайте ОО или в социальных сетях, наличие материалов о жизнедеятельности класса в СМИ и т.д.).
10. ***Система взаимодействия классного коллектива с родительской общественностью***

Описание направлений совместной деятельности:

1. *образовательно-просветительская* (подготовка классных часов, разработка сценариев образовательных событий, бесед и т.д.);
2. *социально значимая деятельность* (благоустройство территории школы, благотворительные акции, волонтерство ит.д.);
3. *профориентационная деятельность* (экскурсии, встречи с интересными людьми, профессиональные пробы и т.д.);
4. *содержательная досуговая деятельность* (конкурсы, интеллектуальные игры, клубы, спортивные соревнования, походы и т.д.).

В качестве приложений к работе отдельными файлами могут быть (данное условие не является обязательным):

* фотоматериалы, иллюстрирующие деятельность;
* копии дипломов, сертификатов и иных документов, подтверждающих участие в конкурсах и проектах социальной направленности;
* копии отзывов и иные документы.

**Номинация «Родитель как эффективный социальный партнер»**

1. Взаимодействие ОУ, ДОУ с родительской общественностью.
2. Участие родительской общественности в создании единого воспитательного пространства «семья-школа-социум»:
* участие родителей в формировании вариативной части образовательной программы;
* участие родителей в воспитательных и досуговых мероприятиях;
* участие родителей в обсуждении и решении проблем окружающего сообщества;
* формы повышения родительской компетентности.
1. Описание деятельности родительского объединения, опыт которого представляется на конкурс (родительский клуб, школа отцов, родительские семинары-тренинги и т.д.):
* локальные акты ОУ, регулирующие работу объединения;
* результативность деятельности родительского объединения;
* особые отличия в деятельности и популяризации собственного опыта (выпуск печатного издания, создание интернет-станицы и т.п.)

В качестве приложений к работе отдельными файлами могут быть (данное условие не является обязательным):

* разработки отдельных мероприятий;
* фотоматериалы, иллюстрирующие деятельность;
* копии дипломов, сертификатов и иных документов, подтверждающих участие в конкурсах и проектах социальной направленности;
* информационное сопровождение деятельности родительской общественности;
* копии отзывов и иные документы.