ПОЛОЖЕНИЕ

**о городском фестивале**

**«Поющий детский сад, поющая школа, поющий город»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения городского фестиваля «Поющий детский сад, поющая школа, поющий город» (далее - фестиваль).

2. Учредителем фестиваля является Департамент социальной политики Администрации города Кургана.

3. Организатором фестиваля является муниципальное бюджетное учреждение города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр».

4. Участниками фестиваля являются хоровые коллективы общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений в трех возрастных категориях:

- певческий коллектив детского сада от 12 человек;

- хор начальной школы от 15 человек (1- 4 классы);

- хоровой коллектив старшей возрастной категории от 15 человек (5 - 11 классы). Если в хоре начальной школы присутствует ребенок из среднего или старшего звена, коллектив относится к старшей возрастной категории.

5. Фестиваль проводится по номинациям: «Поющий детский сад», «Поющая школа».

Программа номинации «Поющий детский сад» включает исполнение двух произведений:

1)произведение обязательного репертуара (детские песни советских композиторов или народные песни);

2) любимое произведение.

Программа номинации «Поющая школа» включает исполнение двух произведений:

1) произведение обязательного репертуара (детская хоровая классика или народная песня);

2) любимое произведение.

В каждой номинации приветствуется исполнение произведений о воинском подвиге, о Победе.

6. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в порядок проведения фестиваля.

**РАЗДЕЛ I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ**

7. Цель - содействие духовно-нравственному развитию обучающихся общеобразовательных учреждений города Кургана через возрождение традиций хорового исполнительства.

8. Задачи:

- содействие формированию нравственных чувств и нравственного поведения;

- приобщение обучающихся к культурному наследию России;

- развитие чувства патриотизма и гордости за свою Родину;

- создание условий для активизация деятельности самодеятельных хоровых коллективов.

**РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

9. Фестиваль для детских хоровых коллективов образовательных учреждений города Кургана проводится в два этапа:

1 этап – учрежденческий. По итогам первого этапа в учреждении определяется коллектив (коллективы), который(ые) принимают участие в городском этапе;

2 этап – городской, в котором проводится конкурс хоровых коллективов детских садов и школ города Кургана.

10. Сроки проведения:

с 1 февраля по 31 марта 2019 года - учрежденческий этап;

с 1 апреля по 9 мая – городской этап:

- с 1 апреля по 5 апреля 2019 года – прием заявок на городской этап на электронный адрес [imc@mail.ru](mailto:imc@mail.ru) с указанием в строке тема «Поющая школа» или «Поющий детский сад» в зависимости от номинации (форма заявки в приложении);

- 26 апреля 2019 г. - выступление хоровых коллективов в номинации «Поющая школа» на базе МБОУ «СОШ № 29».

- 29 апреля 2019 г.- выступление хоровых коллективов в номинации «Поющий детский сад» на базе МБОУ «Гимназия № 27»,

- 30 апреля 2019 г. - выступление хоровых коллективов в номинации «Поющий детский сад» на базе МБУ «ЦКиД «СПУТНИК»;

- 9 мая 2019 года – церемония награждения победителей и лауреатов фестиваля.

**РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФЕСТИВАЛЯ**

10. Выступление хорового коллектива оцениваются в соответствии со следующими критериями:

Номинация «Поющая школа»:

- выразительность исполнения (подчинение исполнительских средств созданию художественного образа произведения) - по 10 – бальной системе;

- хоровой строй и ансамбль - по 10 – бальной системе;

- сценическая культура исполнителей – по 5- бальной системе.

Номинация «Поющий детский сад» (все критерии оцениваются по 5- бальной системе):

- сценическая культура исполнения (выход и уход хора, поведение на сцене, внешний вид исполнителей; общее художественное впечатление);

- выразительное исполнение (ансамбль: ритмический, динамический, темповый, тембровый – единая манера звукообразования и строй: чистота интонирования мелодии);

- репертуар (соответствие возрасту и возможностям возрастной категории исполнителей).

**РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

11. Общее руководство подготовкой и проведением фестиваля осуществляет оргкомитет, формируемый организатором.

12.  Оценку выступлений хоровых коллективов оценивает жюри, в состав которого входят представители муниципальной системы образования, учителя музыки, педагоги дополнительного образования, музыкальные руководители дошкольных образовательных учреждений (не принимающие участие в фестивале в текущем году), Заслуженные учителя, ветераны педагогического труда, преподаватели музыкального колледжа, методисты и др. Состав жюри формируется оргкомитетом фестиваля.

13. Результаты оценки выступлений оформляются протоколом.

14. Обязательным условием участия является живой аккомпанемент или исполнение a'capella.

**РАЗДЕЛ V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ И НАГРАЖДЕНИЕ**

15. Победители, лауреаты фестиваля определяются решением жюри на заключительном заседании после завершения выступлений хоровых коллективов.

16. Победителями в номинациях «Поющая школа», «Поющий детский сад» и обладателями Гран-при в каждой возрастной категории становятся хоровые коллективы, набравшие наибольшее количество баллов по итогам исполнения 2-х произведений.

17. Лауреаты (1,2,3 степени) определяются в каждой возрастной категории. Количество лауреатов не должно превышать 50 % от числа участников.

18. По решению жюри могут быть определены победители номинации «Лучшее исполнение песни о воинском подвиге», «Лучшее исполнение народной песни», «Лучшее исполнение русской классики», «Лучшее исполнение a'capella» и другие специальные номинации. Количество обладателей специальных номинаций не должно превышать 50 % от числа участников.

19. Победители-обладатели Гран-при*,* лауреаты (1,2,3 степени) награждаются дипломами Департамента социальной политики Администрации города Кургана и кубками. Хоровые коллективы, отмеченные по решению жюри в специальных номинациях, награждаются дипломами Департамента социальной политики Администрации города Кургана. Педагоги, подготовившие победителей – обладателей Гран-при фестиваля в каждой возрастной категории награждаются денежными призами.

20. Все участники фестиваля получают диплом организатора.

21. Членам жюри вручаются благодарственные письма Департамента социальной политики Администрации города Кургана.

22. Церемония награждения проводится на городском мероприятии, посвященном Дню Победы, где предусматривается совместное исполнение участниками фестиваля Государственного гимна РФ, песен «День Победы», «Священная война».

23. Расходы на проведение фестиваля, награждение победителей и лауреатов осуществляется за счет субсидии на иные цели, предусмотренной муниципальному бюджетному учреждению города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр» по муниципальной программе «Основные направления развитие образования в городе Кургане».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Положению о городском фестивале  «Поющий детский сад, поющая школа, поющий город» |

## Форма

## ЗАЯВКА

на участие в городском фестивале

«Поющий детский сад, поющий класс, поющий город»

в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Хоровой коллектив в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек в возрастной категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для певческих хоров общеобразовательных учреждений: 1-4кл. или 5-10 кл.)

Программа произведений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название | автор слов и музыки | время исполнения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Коллектив сопровождают 2 педагога: руководитель хора, учитель (воспитатель).

Информация для контакта:

Ф. И. О. место работы, должность руководителя хора, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., место работы , должность второго сопровождающего. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя учреждения

Печать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_