



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРГАНА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

от «05» октября 2023 г. N 401

Курган

О проведении городского конкурса  
«Лучший наставник муниципальной системы образования города  
Кургана»

Во исполнение муниципальной программы «Основные направления развития образования в городе Кургане» с целью выявления, поддержки, распространения эффективного опыта наставников образовательных организаций, повышения престижа института наставничества в системе образования, создания условий для адаптации молодых педагогов и начинающих руководителей, закрепления их в системе образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской конкурс «Лучший наставник муниципальной системы образования города Кургана» с 09 октября по 10 ноября 2023 года.
2. Утвердить Положение о городском конкурсе «Лучший наставник муниципальной системы образования города Кургана» (далее – конкурс) согласно приложению к настоящему приказу.
3. Муниципальному бюджетному учреждению города Кургана «Курганский городской инновационно - методический центр» организовать проведение городского конкурса и награждение победителей и призеров.
4. Финансирование городского конкурса осуществить за счет средств, предусмотренных муниципальным бюджетным учреждением города Кургана «Курганский городской инновационно - методический центр» на финансовое обеспечение муниципального задания по муниципальной программе «Основные направления развития образования в городе Кургане».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора Департамента,  
начальник управления образования  
Департамента социальной политики  
Администрации города Кургана  
Паскевич



И.В.

Приложение  
к приказу  
Департамента социальной политики,  
от «05» 10 2023г. № 401  
«О проведении городского конкурса  
«Лучший наставник муниципальной  
системы образования города Кургана»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о городском конкурсе  
«Лучший наставник муниципальной системы образования города  
Кургана»

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия проведения городского конкурса «Лучший наставник муниципальной системы образования города Кургана» (далее – конкурс).

2. Организатором конкурса является муниципальное бюджетное учреждение города Кургана «Курганский городской инновационно – методический центр». Организатор конкурса отвечает за подготовку и проведение конкурса, формирует состав жюри и организует его работу по проведению содержательной экспертизы конкурсных материалов заочного этапа и конкурсных мероприятий очного этапа, организует информационное, консультационное и методическое сопровождение участников конкурса.

3. В конкурсе принимают участие наставник и наставляемый из числа педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций города Кургана.

Наставник и наставляемый могут представлять разные образовательные организации города Кургана.

4. Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучший наставник (дошкольные образовательные организации)»;
- «Лучший наставник (общеобразовательные организации, организации дополнительного образования)»;
- «Лучший наставник руководителя образовательной организации».

В номинации с количеством участников меньше пяти конкурс считается несостоявшимся. Участники по согласованию могут быть переведены в другую номинацию.

5. Для оценки конкурсных этапов создается жюри, в состав которого могут входить специалисты управления образования Департамента социальной политики города Кургана. Специалисты муниципальной



бюджетного организации города Кургана «Курганский городской инновационно - методический центр», представители образовательных организаций города Кургана, члены городского экспертного совета, ветераны системы образования. Жюри конкурса несет ответственность за обеспечение объективности оценки работ.

## **РАЗДЕЛ II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

6. Основной целью конкурса является выявление, поддержка, распространение эффективного опыта педагогов-наставников образовательных учреждений.

### **7. Задачи конкурса:**

- повышение престижа института наставничества в системе образования;
- инициирование развития практик наставничества в образовательных организациях;
- создание условий для адаптации молодых педагогов и начинающих руководителей с целью закрепления их в системе образования.

## **РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА**

8. Конкурс проводится с 09 октября по 10 ноября 2023 года в два этапа: заочный и очный.

На заочном этапе (с 09 по 20 октября 2023 года) жюри оценивает конкурсные материалы, формирует рейтинг участников конкурса по среднему баллу и определяет пять участников очного этапа в каждой номинации. В номинации с шестью участниками на заочном этапе отбор не производится.

Очный этап проводится 10 ноября 2023 года. На очном этапе участники (совместно наставник и наставляемый) представляют «визитную карточку» продолжительностью до 7 минут; мастер-класс с демонстрацией современных образовательных технологий обучения взрослых, форм, методов и приемов передачи профессионального опыта, авторских находок и идей в области наставничества продолжительностью до 15 минут. Наставник решает кейсовое задание в течение 10 минут, включая ответы на вопросы жюри и демонстрирует ораторское мастерство в конкурсном этапе «Вам слово, наставник!» (обращение к наставляемым (молодым педагогам)). Выступление до 3 минут.

9. Заявки на участие и конкурсные материалы от образовательных учреждений, выдвигающих участников, принимаются 09-10 октября 2023 года в электронном виде по адресу: [ipc45@mail.ru](mailto:ipc45@mail.ru) с пометкой «Конкурс Наставник» по форме, определенной организатором (приложение). В случае, если наставник и наставляемый из разных образовательных учреждений, то заявки подаются от каждого.

10. Подведение итогов конкурса состоится по завершении очного этапа: 10 ноября 2023года.

#### **РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

11. На заочный этап конкурса образовательными организациями представляются следующие материалы:

- заявка на участие;
- согласие участника на обработку персональных данных;
- портфолио наставника, подтверждающее результаты наставнической деятельности конкурсанта в соответствии с критериями конкурса, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации.

12. Разделы портфолио должны быть сформированы в соответствии с критериями:

- 1) описание системы работы участника конкурса в качестве наставника описание опыта работы (до 4 страниц);
  - 2) наличие программных, методических и дидактических материалов для системной, научно-обоснованной наставнической деятельности конкурсанта;
  - 3) результаты профессионального становления и роста молодых педагогов и (или) начинающих педагогических работников;
  - 4) распространение опыта наставнической деятельности и непрерывность повышения квалификации учителя-наставника;
  - 5) общественное и профессиональное признание результатов наставнической деятельности конкурсанта.
- В текстах не допускаются сокращения названий и наименований.

Все файлы называются согласно п.12 настоящего положения и помещаются в папку, названную наименованием образовательного организации с указанием фамилий участников. Отсканированные документы должны быть хорошего качества. Папка архивируется. Объем материала на электронных носителях не должен превышать 3 тб.

Рецензии на материалы участникам конкурса не выдаются. Направление материалов на конкурс является согласием с условиями конкурса. Материалы участников могут быть использованы в рамках методических мероприятий, проводимых Организатором.

#### **РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

13. Жюри конкурса рассматривает и оценивает материалы, представленные участниками конкурса на заочный этап, мероприятия очного этапа согласно критериям, определяет победителя, призеров и лауреатов в каждой из номинаций. Решение жюри закрепляется протоколом.



14. Критерии оценки материалов, представленных на заочный этап конкурса (18 баллов):

1) описание системы работы участника конкурса в качестве наставника: наличие документов, подтверждающих назначение на должность наставника (приказ на назначение наставником молодого педагога в ОО), актуальность целей и задач работы наставника (соответствие целей и задач наставнической деятельности современным требованиям к образовательному процессу; соответствие выявленным затруднениям в профессиональной деятельности молодого педагога), мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов (проведение диагностики; наблюдение за деятельностью молодого педагога в образовательном процессе; аналитические материалы по результатам мониторинга), целесообразность выбора содержания и форм наставнической деятельности (соответствие содержанию работы наставника поставленным целям и задачам; использование интерактивных и практико-ориентированных форм наставнической деятельности (0-3 балла);

2) наличие программных, методических и дидактических материалов для системной, научно-обоснованной наставнической деятельности конкурсанта: план деятельности наставника, программа профессиональной адаптации молодого педагога, материалы консультаций, диагностический материал, методические разработки и пр. (0-3 балла);

3) результаты профессионального становления и роста молодых педагогов и (или) начинающих педагогических работников: сведения о закрепляемости молодых педагогов, результаты участия в конкурсах, проведении открытых занятий, мастер-классов и др. (0-3 балла);

4) распространение опыта наставнической деятельности и непрерывность повышения квалификации учителя-наставника: прохождение курсов повышения квалификации для учителей-наставников; выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, проведение мастер-класса, педмастерской по вопросам наставнической деятельности, участие и результативность в профессиональных конкурсах для наставников (0-3 балла);

5) общественное и профессиональное признание результатов наставнической деятельности конкурсанта: публикации в СМИ, отзывы на сайтах ОО, наличие грамот и благодарностей за наставническую деятельность (0-3 балла);

6) оформление представленных конкурсных материалов (языковая культура, культура оформления) (0-3 балла).

15. Критерии оценки очного этапа конкурса:

«Визитная карточка» (13 баллов):

1) содержание самопрезентации (0-3 балла);

2) уровень взаимодействия наставника и наставляемого (0-3 балла);

3) оригинальность выступления (0-3 балла);

4) культура выступления (логичность, цельность выступления, культура речи) (0-3 балла);

5) соблюдение регламента выступления (0-1 балл).

Решение кейсовой задачи (15 баллов):

1) аналитические и рефлексивные умения участника (0-3 балла);

2) содержательность, обоснованность, аргументированность действий (0-3 балла);

3) соответствие поставленной задаче (0-3 балла);

4) эффективность и результативность решения задачи (0-3 балла);

5) ответы на вопросы (0-3 балла).

«Мастер-класс» (18 баллов):

1) актуальность и методическое обоснование темы мастер-класса (0-3 балла);

2) соответствие жанру (0-3 балла);

3) результативность мастер-класса (0-3 балла);

4) коммуникативная культура (0-3 балла);

5) творческий подход (0-3 балла);

6) содержание мастер-класса (используемые формы, технологии, методы, приемы, авторские находки учителей-наставников) (0-3 балла).

«Орагорское мастерство «Вам слово, наставник!»» (16 баллов):

1) соответствие теме, стилю, жанру (0-3 балла);

2) полнота раскрытия, цельность, доказательность, глубина основной мысли (0-3 балла);

3) логика выступления (0-3 балла);

4) личностный аспект (0-3 балла);

5) языковое оформление (0-3 балла);

6) соблюдение регламента (0-1 балл).

Итоговая оценка по каждому конкурсному испытанию формируется путем выведения среднего значения баллов, выставленных всеми членами жюри. Итоговая оценка по конкурсу формируется путем суммирования баллов, набранных участником на заочном и очном этапах. Максимальное количество баллов за все этапы конкурса – 80.

## РАЗДЕЛ VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ

16. Победители, призеры и лауреаты конкурса награждаются грамотами Департамента социальной политики Администрации города Кургана и денежными призами.

17. Победителем считается участник из числа наставников, занявший первое место, призерами – участники, занявшие второе и третье места, лауреатами – участники, занявшие четвертое, пятое места.

18. Участники из числа наставников, не прошедшие на очный этап конкурса, награждаются благодарственными письмами организатора конкурса.
19. Наставляемые, участники очного этапа конкурса, награждаются благодарственными письмами организатора конкурса.
20. Награждение проводится за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Основные направления развития образования в городе Кургане».
21. Информация об итогах конкурса размещается на интернет-сайте МБУ «КГ ИМЦ».



Приложение  
к положению о городском  
конкурсе  
«Лучший наставник  
муниципальной системы  
образования города Кургана»

**ФОРМА**

Директору МБУ «Курганский  
городской инновационно-  
методический центр»  
Литвиновой Е.Э.

**Заявка**

на участие в городском конкурсе  
«Лучший наставник муниципальной системы образования города Кургана»

\_\_\_\_\_ (наименование образовательного организации)

представляет участника конкурса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (полностью), должность наставника)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (полностью) наставляемого, должность, № образовательного организации)

Руководитель  
образовательного организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, контактный телефон)

\_\_\_\_\_ Дата

## Согласие

на обработку персональных данных участника конкурса  
«Лучший наставник муниципальной системы образования»

(Фамилия, имя, отчество участника полностью)

Наименование документа удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(Наименование органа выдавшего документ)

даю согласие муниципальному бюджетному учреждению города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр», расположенному по адресу г. Курган, улица Гоголя 103а, (в дальнейшем - Оператор) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации проведения городского конкурса.

Обработка включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление), использование в случаях, разрешенных действующим законодательством, обезличивание, публикацию в различных источниках, в том числе в сети «Интернет»

Перечень персональных данных, обрабатываемых оператором:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Адрес прописки.
4. Адрес проживания.
5. № ИНН.
6. СНИЛС
7. Контактный телефон (сотовый)
8. Фото и видео материалы, сделанные во время проведения конкурса, награждения.
9. Место работы.
10. Паспортные данные.

Согласие на обработку персональных данных действительно в течение 3 месяцев с момента предоставления настоящего согласия.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в муниципальное бюджетное учреждение города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр» письменного заявления. С порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

Данным согласием подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности мне разъяснены.

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи Ф.И.О.)