Приложение 1

 к приказу МБУ «КГ ИМЦ»

 от «18» января 2021 г. № 01-03/04

 «О проведении V городского

 Фестиваля психологических идей

 «Нить Ариадны»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 о V городском Фестивале психологических идей «Нить Ариадны»

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение регламентирует организацию и порядок проведения V городского фестиваля психологических идей «Нить Ариадны» (далее - Фестиваль).

2. Организатором Фестиваля является муниципальное бюджетное учреждение города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр».

3. Участниками Фестиваля могут быть педагоги-психологи образовательных организаций города Кургана.

1. Фестиваль проводится по номинациям:
* «Лучший старт»;
* «Мастер-класс»;
* «Психолог онлайн»;
* «Метод проектов в работе психолога»;
* «Калейдоскоп психологических идей».

**II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ**

5. Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов-психологов образовательных учреждений.

6. Задачи:

- выявление и распространение адресов эффективного опыта по проектированию и созданию безопасной среды, условий для позитивной социализации обучающихся;

- инициирование педагогов-психологов на творческий поиск, непрерывное профессиональное образование, развитие личностного потенциала;

- объединение и активизация деятельности городского психологического сообщества;

- популяризация психологических знаний в педагогической среде.

**III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

7. Фестиваль проводится 25-31 марта 2021 года на базе МБУ «КГ ИМЦ» онлайн, с использованием платформы zoom.

 8. Заявка на участие в фестивале (см. приложение 2) принимается до 30 января 2021 года на электронный адрес imc45@mail.ru с пометкой «Фестиваль» (Форма заявки прилагается). Материалы принимаются на электронных носителях (флеш-карта) до 10 марта 2021 года по адресу: г. Курган, ул. Гоголя, 103-а, каб. № 7.

9. Номинация **«Лучший старт»** проводится в виде творческого онлайн выступления участника, раскрывающего вопросы значимости профессии для начинающего педагога-психолога. Участниками являются специалисты со стажем работы до 3 лет. Регламент выступления до 5 минут.

10. Номинация **«Мастер-класс»** проводится в виде демонстрации видеофрагмента открытого занятия с теоретическим обоснованием. (*Приветствуются тренинговые упражнения, направленные на формирование жизнестойкости, профилактику конфликтности, деструктивного поведения, на гармонизацию взаимоотношений).* Время проведения до 20 минут.

11. Номинация **«Психолог онлайн»** проводится в виде **онлайн** презентации опыта использования сети Интернет в практике педагога-психолога: работа со страницей на сайте образовательного учреждения, в социальных сетях; опыт ведения *собственного* блога, сайта; организация дистанционного обучения (опыт проведения занятий с обучающимися в сети Интернет с использованием различных платформ). Регламент выступления до 10 минут.

12. Номинация **«Метод проектов в работе психолога»** включает презентацию реализованного либо реализуемого в настоящее время проекта. Регламент проведения до 15 минут.

13. Номинация **«Калейдоскоп психологических идей»** проводится в видепрезентации авторского методического инструментария (адаптированный вариант известных методик, авторское пособие, приспособление) для решения профессиональных задач. Регламент выступления до 7 минут.

14. В период проведения Фестиваля планируется организация онлайн выставки **«Мир увлечений педагога-психолога»**, раскрывающей хобби специалиста.

**IV. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ ФЕСТИВАЛЯ**

15. Материалы номинаций

* «Лучший старт»;
* «Мастер-класс»;
* «Психолог онлайн»;
* «Метод проектов в работе психолога»;
* «Калейдоскоп психологических идей»;
* «Мир увлечений педагога-психолога».

принимаются на электронных носителях (флеш-карта). Название папки должно соответствовать названию работы. Текстовые документы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал одинарный.

16. Материалы в номинации **«**Лучший старт» содержат конспект выступления участника с приложениями (при наличии).

17. Материалы номинации «Мастер-класс»включают конспект тренингового занятия: название, цели и задачи, необходимое оборудование, этапы и их содержание, список литературы, приложения (при необходимости) и др., а также видоезапись проведения мастер-класса.

18. Материалы в номинации «Метод проектов в работе психолога» должны содержать:

- описание проекта (название, обоснование актуальности, цели и задачи, сроки реализации, план реализации, критерии оценки эффективности проекта, ресурсное обеспечение – кадровое и материально-техническое);

- описание интерактивной формы (форм);

- презентационный материал выступления.

Приложениями к проекту могут быть таблицы, диаграммы, итоги проведенных по теме проекта социологических исследований, отзывы и др.

19. Материалы в номинации «Психолог онлайн» должны содержать адрес ссылки, путеводитель по странице, сайту, блогу; названия и программы обучающих семинаров, видео фрагменты онлайн занятий (при наличии); текст выступления, презентационный материал выступления.

20. Материалы в номинации «Калейдоскоп психологических идей»должны содержать описание методического инструментария: название, область применения, инструкцию по использованию; слайд-презентацию с изображением методического инструментария, приложения (по необходимости), видеозапись применения авторского методического инструментария при необходимости.

**V. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

21. Фестиваль проводится в режиме онлайн с использованием платформы zoom по заранее сформированному расписанию в соответствии с числом поступивших заявок. Выступления не оцениваются.

**VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ**

22. Участникам Фестиваля вручаются дипломы МБУ «КГ ИМЦ» и сборники материалов Фестиваля в электронном виде.

23. Информация об итогах Фестиваля размещается на интернет-сайте МБУ «КГ ИМЦ».

Приложение 2

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

 **на участие в V городском Фестивале психологических идей**

**«Нить Ариадны»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО участника  |   |
| Наименование учреждения |   |
| Стаж работы |   |
| Контактные телефоны (моб, дом.) |   |
| Номинация Конкурса |   |
| Название работы |   |
| Дата заполнения заявки  |   |

Подпись руководителя учреждения

Печать